**ANEXO II. SOLICITUD.**

NOMBRE Y APELLIDOS: D.N.I.:

TELÉFONO:

DOMICILIO:

C.P.: MUNICIPIO: PROVINCIA:

CORREO ELECTRÓNICO:

Abierto el plazo de admisión de solicitudes para la constitución de una Bolsa de Empleo de Peones (para nombramientos o contrataciones temporales),

EXPONE:

\* Que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en la base cuarta de la convocatoria.

SOLICITA:

Ser admitido/a en dicho proceso selectivo.

DOCUMENTOS ADJUNTOS:

- Fotocopia del DNI.

- Permiso de trabajo (sólo en el caso de extranjeros no europeos).

Con la participación en este proceso selectivo: (MARCAR LO QUE PROCEDA)

 **Autorizo la cesión de mis datos** al objeto de recibir ofertas de empleo temporal de otras Administraciones Públicas.

 **Expreso mi consentimiento** positivo, libre, inequívoco, informado y explícito para el tratamiento de mis datos personales en los términos indicados en la cláusula de protección de datos.

Alfafar, a de de 2023

Fdo.

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL M.I. AYUNTAMIENTO DE ALFAFAR (VALENCIA).**

|  |
| --- |
| **Información básica sobre protección de datos** |
| **Responsable** | Ajuntament d’Alfafar |
| **Finalidad** | Gestión de la solicitud presentada por el/la interesado/a. |
| **Legitimación** | Consentimiento de la persona interesada. |
| **Destinatarios/as** | No se cederán datos a terceros, excepto obligación legal |
| **Derechos** | Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional. |
| **Información adicional** | Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en nuestra página web:<http://www.alfafar.es/protecciondatos> |