



## ANEXO I

## Relación de puestos de trabajo del personal del T.E AVANCEM JUNTS III

ENTIDAD PROMOTORA: AJUNTAMENT D' ALFAFAR

Nº EXPEDIENTE: FOTAE/2023/16/46

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO: T.E AVANCEM JUNTS III

DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO: [adl@alfafar.es](mailto:adl@alfafar.es)

PUESTO DE TRABAJO	CONTRATO (DURACIÓN Y JORNADA)	REQUISITOS MÍNIMOS EXIGIDOS
DIRECTOR/A CON REQUISITO DOCENTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Duración: 12 meses</li> <li>Jornada: completa (40 horas)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Titulación universitaria</li> <li>CAP o título de Master que habilita para el ejercicio de las profesiones de profesor/a de Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idioma o equivalente, o con un mínimo de 300 horas de Formación Metodológica</li> </ul>
DOCENTE DE ESPECIALIDAD  <b>ADGG0408</b> OPERACIONES AUXILIARES DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS Y GENERALES <b>ADGG0208</b> ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE    <b>*Modulo MF09772</b>  <b>LENGUA EXTRANJERA PROFESIONAL PARA LA GESTION ADMINT. EN LA RELACIÓN CON EL CLIENTE</b>		<p><b>Titulación</b> prevista en el R.D que regule el correspondiente certificado de profesionalidad, así como el Certificado Profesional de habilitación para la docencia en grados A,B y C DEL Sistema de FP, conforme a lo establecido en el RD 659/2023 y Disposición transitoria tercera, por el que se desarrolla la Ordenación del Sistema de Formación Profesional</p> <p><b>Experiencia profesional:</b> De conformidad con el art. 168 del RD 659/2023, de 18 de julio, por el que se desarrolla la Ordenación del Sistema de FP</p> <p>Con acreditación: no es necesaria</p> <p>Sin acreditación: (lo que marca la ficha del C.P para la impartición de los módulos formativos)</p>
		<p><b>*Para impartir el módulo MF0977-2 (90horas) es imprescindible acreditación.</b></p> <p><b>(La selección para impartir este módulo estará condicionada a que el personal docente contratado no reúna los requisitos necesarios para su impartición, abriéndose posteriormente nuevo proceso selectivo únicamente para la impartición del mismo.)</b></p>





AUXILIAR ADMINISTRO/A	<ul style="list-style-type: none"><li>• Duración: 12 meses</li><li>• Jornada: parcial (20horas)</li></ul>	FP I/ Ciclo de grado medio en la especialidad, o haber realizado con aprovechamiento alguna acción formativa relacionada con las especialidades, según el fichero de especialidades del SEPE, del Área Profesional de Administración y Gestión, perteneciente a la Familia Profesional de la misma denominación (*), o Graduado en Educación Secundaria o Graduado Escolar con experiencia en auxiliar administrativo de, al menos, 12 meses.
PROFESOR/A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA: Básico de prevención de riesgos laborales códigoFCOS02	<ul style="list-style-type: none"><li>• Duración módulo: 30 horas.</li><li>• <i>El plazo de presentación de solicitudes para la selección de este puesto estará condicionado a que el personal directivo y/o docente contratados no reúnan los requisitos necesarios para su impartición.</i></li></ul>	Titulación: Técnico superior en prevención de riesgos laborales o Titulación Universitaria con Técnico Superiore en Riesgos Laborales. <ul style="list-style-type: none"><li>• competencia docente: CAP o similar.</li></ul>

**POR LA COMISIÓN DE SELECCIÓN DE PARTICIPANTES.**

**UGT**

**UGT**

